



## ► Animer un réseau d'acteurs associatifs

Que ce soit sa mission principale ou non, le rôle d'animateur de réseau se trouve à l'interface de plusieurs compétences ou savoirs : connaissance d'un territoire, compréhension et connaissance des dynamiques collectives, communication, animation de réunion, création de partenariats, finesse relationnelle, etc. Souvent exercée de manière isolée, cette fonction repose sur la capacité à créer, maintenir et faire vivre une dynamique collective. Les réseaux, composés d'acteurs aux niveaux d'implication variables, nécessitent un équilibre constant pour mobiliser et fédérer. L'animateur doit clarifier son rôle, comprendre les jeux d'acteurs et les formes de participation. Il lui faut enfin s'appuyer sur des stratégies et des outils concrets pour communiquer, coordonner et favoriser la coopération au sein du réseau.

### Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Interroger la notion de réseau d'acteurs et ses réalités diverses
- Définir la posture d'animateur de réseau et les limites de la fonction d'animateur de réseau
- Identifier les notions de dynamiques de groupe et des différents types de participation
- Identifier les leviers de la mobilisation et remobilisation des acteurs d'un réseau
- Se questionner sur sa pratique d'animateur de réseau, prendre du recul

### Public et prérequis

**Public visé :** Toute personne en situation d'animation d'un réseau d'acteurs associatifs sur un territoire de façon régulière.

Nos formations s'adressent aux professionnels de l'accompagnement des associations, tous professionnels des Points d'Appui à la Vie Associative et des structures labellisées Guid'Asso, mais aussi à tous ceux et toutes celles qui sont amenés par leur poste à rencontrer, conseiller, orienter des porteurs de projets.

**Prérequis :** Aucun

**Nb de stagiaire :** entre 6 et 12

### Modalités pédagogiques

La pédagogie employée privilégie les **méthodes actives**. Elle favorise des temps formatifs **interactifs et participatifs** et valorise l'expérimentation par les apprenants et le partage d'expériences (cas pratiques, simulations, travaux en groupes, etc.).

Une approche pratique est privilégiée, pour permettre aux apprenants de transposer concrètement les connaissances acquises à leurs réalités professionnelles. Des synthèses sont proposées régulièrement pour permettre aux apprenants d'identifier les points clés à retenir.

Note satisfaction : Il n'y a pas encore de taux de satisfaction pour cette action.

Nature de l'action : Actions de formation - Article L6313-1 du code du travail

Coordination SAVAARA

Siège social : MCC - 4, allée des Brotteaux - CS70270 - 01006 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 84010326101 auprès du préfet de la Région Auvergne Rhône Alpes - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

Contact : formation@savaara.fr - 07 68 43 57 32 - [www.savaara.fr](http://www.savaara.fr)

## Contenu

### Jour 1 :

- Introduction
- Cadrage théorique (définition et typologie, missions et cycle de vie)
- Fonctions de l'animateur de réseau
- Posture de l'animateur et limites
- Auto-diagnostic de son réseau

### Jour 2 :

- Dynamiques de groupes et types de participations
- Boîtes à outils (communication, animation, gestion de projets)
- Auto-diagnostic de sa posture et stratégie de mobilisation, et plan d'actions

## Informations pratiques

**Lieu :** Lyon

**Date :** 20 & 21 avril, de 9h à 17h

**Durée :** 14h

**Tarifs :** 910€

- ▶ Prise en charge par votre OPCO possible. Nous contacter pour plus d'informations et devis.
- ▶ Si vous rencontrez des difficultés à financer votre formation, faites-le-nous savoir nous pourrions échanger pour essayer de trouver des solutions.

## Inscriptions et Renseignements

### Pour tout renseignement concernant nos formations :

Contact : 0630422656

Jeanne Chignier – Coordinatrice formations  
formation@savaara.fr

### Pour tout renseignement concernant spécifiquement le suivi de votre inscription :

Contact : 0768435732

Melissa Zonzon – Chargée du suivi des inscriptions stagiaires  
formation@savaara.fr

**Pour toute inscription et demande de devis, merci de compléter le formulaire à [ce lien](#)**

## Modalités d'évaluation et de validation

Le suivi est réalisé par des échanges individuels (par RDV, mails ou téléphone), en amont et en aval de la formation.

Nous réalisons un positionnement initial et une évaluation des acquis à l'issue de la formation.

Un bilan de la satisfaction est réalisé à la fin de la formation, par un questionnaire individuel et un bilan oral collectif.

Un certificat de réalisation sera remis à chaque participant.

## Moyens matériels et techniques

Salle de formation adaptée, supports pédagogiques remis aux stagiaires.

Ressources complémentaires disponibles.

Lorsque du matériel spécifique est demandé aux stagiaires, ceci est spécifié soit sur le programme de la formation soit dans le livret d'accueil de la formation.

## Accessibilité

Nous pouvons adapter le contenu et les modalités de nos formations pour permettre la participation des personnes en situation de handicap.

Vous pouvez l'indiquer dans le formulaire d'inscription en ligne ou solliciter un entretien auprès de Jeanne Chignier (formation@savaara.fr).

Suite à votre inscription via le formulaire, nous prendrons contact avec vous dans un délai maximal de 10 jours ouvrés.